

Skupščina Združenja agencij za zaposlovanje, GIZ, Koprška ulica 72, 1000 Ljubljana, matična številka 1556088, vpisanega v sodni register Okrožnega sodišča v Ljubljani, vl. št.: 13427100, je na svoji redni letni seji, dne 06.12.2007, na podlagi sklepov, sprejetih istega dne, sprejela Statut Združenja agencij za zaposlovanje, GIZ, (v nadaljevanju: združenje) kot sledi:

STATUT GOSPODARSKEGA INTERESNEGA ZDRUŽENJA AGENCIJ ZA ZAPOSLOVANJE

STATUS ZDRUŽENJA

1. člen (ime in sedež)

Združenje, z imenom Združenje agencij za zaposlovanje, GIZ, je gospodarsko interesno združenje (GIZ) pravnih oseb (v nadaljevanju člani združenja) s sedežem v Republiki Sloveniji, registrirano kot pravna oseba v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah, s pravicami in dolžnostmi, določenimi v veljavnih zakonih, pogodbah in tem statutu.

Ime združenja je: Združenje agencij za zaposlovanje, GIZ.

Skrajšano ime združenja je ZAZ.

Sedež združenja je v Ljubljani, Koprška ulica 72.

Združenje ima stampiljko, na kateri je ime združenja in znak združenja. Znak združenja in uporabo stampiljke podrobneje določi upravni odbor združenja.

NAMEN, DEJAVNOST IN ČLANSTVO V ZDRUŽENJU

2. člen (namen združenja)

V združenje se včlanijo članice z namenom učinkovitega uresničevanja svojih interesov v svojem okolju ter izboljšanja in povečanja rezultatov svojih dejavnosti.

Združenje podpira razvoj članic, se zavzema za razvoj storitev na področju zaposlovanja, zagotavlja članicam ustrezno informiranje in svetovanje, izdaja ustrezne publikacije, organizira skupne aktivnosti in dogodke ter povečuje učinkovitost in kakovost trga dela v Sloveniji.

Za dosego navedenih ciljev člani preko združenja:

- določajo minimalne standarde delovanja članic (nad standardi, ki jih že določajo zakoni in drugi predpisi);
- zagotavljajo zaščito in predstavljanje interesov članic;
- zagotavljajo uresničevanje kodeksa združenja;
- uresničujejo svoj vpliv v dialogu z vlado in sindikati;
- skrbijo za razvoj storitev na področju zaposlovanja;
- pridobivajo informacije in strokovno pomoč;
- uresničujejo tudi druge interese, za katere se dogovorijo.

3. člen

(dejavnost združenja)

V širšem smislu bo združenje poleg dejavnosti iz pogodbe o ustanovitvi opravljalo naslednje naloge:

- določanje minimalnih standardov delovanja članic (nad standardi, ki jih že določajo zakoni in drugi predpisi);
- izdajanje obveznih navodil v primerih, ko nastajajo nejasnosti v delovanju članic;
- vzdrževanje skupnih informacij v podporo poslovanju in njihovo zagotavljanje zainteresiranim javnostim: medijem, politični, strokovni, mednarodni itn.;
- skrb za zagotavljanje ugleda delovanja agencij v javnosti;
- skrb za izvajanje »kodeksa združenja«;
- ustanovitev častnega razsodišča in skrb za njegovo delovanje;
- izvajanje aktivnosti za pomiritev oziroma mirno reševanje sporov (mediacija);
- povezovanje v druge mednarodne in domače asociacije;
- izvajanje skupnih aktivnosti na področju usposabljanja zaposlenih;
- izvajanje strokovnih izpitov na podlagi pooblastila države;
- zastopanje interesov agencij pri zasnovi oz. spremembah zakonodaje s področja zaposlovanja, delovnih razmerij, trga dela, brezposelnosti ipd.;
- ugotavljanje in uveljavljanje interesov agencij in usklajevanje ter prizadevanje za doseganje soglasja v dialogu z Vlado RS in sindikati;
- prirejanje prireditev za promocijo panoge;
- publicistična dejavnost;
- izdelavo letnega poročila;
- vse druge dogovorjene aktivnosti, vezane na interese članov združenja.

4. člen

(članstvo v Združenju)

Član združenja (v nadaljevanju: član) lahko postane vsak pravni subjekt, za katerega sprejem se odločijo organi združenja, ki

- je vpisan v register organizacij pri ministrstvu, pristojnem za delo in lahko na tej podlagi opravlja dejavnosti s področja zaposlovanja ali ima koncesijo za opravljanje dejavnosti s področja zaposlovanja ali opravlja dejavnost posredovanja dela in zaposlitve (vključno s posredovanjem začasnih in občasnih del študentom in dijakom), iskanja kadrov oz. svetovalne storitve na področju zaposlovanja,
- pristopi k ustanovitveni pogodbi združenja
- sprejme kodeks združenja kot svojo obveznost minimalnega ravnanja,
- plačuje letno članarino.

Pravna oseba postane člani združenja s podpisom pogodbe ali pristopne izjave.

Izpolnjevanje pogojev za vstop novega člana preverja upravni odbor združenja, potrjuje pa skupščina združenja.

Za vse novo včlanjene člane veljajo že sprejeti akti in sklepi združenja.

5. člen

(prenehanje članstva)

Vsak član lahko iz združenja izstopi s podpisom izstopne izjave in pod pogojem, da je poravnal svoje obveznosti. Skupščina združenja sprejme ugotovitveni sklep o izstopu člana iz združenja.

Odpovedni rok je do konca koledarskega leta.

Skupščina lahko s sklepom izključi iz združenja člana na predlog razsodišča, če je deloval v nasprotju s pogodbo o ustanovitvi, s tem statutom, kodeksom združenja, ali pa je zanemarjal svoje obveznosti po 7. členu statuta.

Ne glede na izključitev član še vedno odgovarja za svoje neizpolnjene obveznosti plačila članarine do združenja.

Če je posamezen član v postopku likvidacije ali stečaja, če mu je prepovedano delovanje oz. odvzeta koncesija, mu avtomatično preneha članstvo v združenju, in sicer z dnem začetka stečaja ali postopka likvidacije oz. z dnem ugotovitve izgube sposobnosti.

PRAVICE IN OBVEZNOSTI ČLANOV

6. člen

Pravice članov združenja so:

- aktivna in pasivna volilna pravica v organe združenja;
- sodelovanje pri upravljanju združenja;
- udeležba pri morebitnem dobičku združenja;
- uporaba storitev in informacij združenja
- uporaba organizacijskih, strokovnih in raziskovalnih projektov združenja;
- uporaba sredstev združenih za dogovorjene namene;
- dajanje pobud in predlogov za delo združenja;
- vpogled v poslovne knjige;
- informiranje o delu organov;
- nadzor nad delom organov.

7. člen

Obveznosti članov Združenja so:

- spoštovati statut in kodeks ter se v okviru njihovih določb ravnati po sprejetih sklepih organov in vodstva združenja;
- izvajanje nalog v skladu s sprejetim programom in finančnim načrtom združenja;
- zagotavljanje pogojev za sodelovanje svojih delavcev v delu organov združenja;
- varovanje poslovnih skrivnosti združenja in posameznih članic;
- vzdrževanje dejanj nelojalne konkurence;
- plačevanje članarine in dogovorjenih sredstev za financiranje letnega programa združenja in drugih obveznosti v obsegu, ki jih člani posebej sprejmejo (interesno financiranje določenih projektov oz. storitev).

SREDSTVA ZA DELO ZDRUŽENJA

8. člen

Združenje ima naslednje vire financiranja:

- pristopnina,
- članarina,
- namensko združevanje za posamezne programe,
- drugi viri.

Pristopnina je prihodek, ki ga vplača novi član, ki pristopi združenju po 1.7.2008. Pristopnina se obračuna v višini 3-kratnika fiksne letne članarine.

Članarina se plačuje v fiksnem in variabilne delu. Fiksni del je enak za vse članice. Variabilni del pa se obračuna od prihodkov, ki jih član pridobi od dejavnosti:

- zagotavljanje dela delavcev drugemu uporabniku,
- posredovanja dela in zaposlitve,
- posredovanje dela dijakov in študentov (osnova za obračun variabilne članarine je samo del »priznani delež za kritje stroškov agencije«),
- druge kadrovske storitve.

Letna višina članarine se določi s sklepom skupščine združenja.

Člani plačajo članarino v dveh obrokih, 1. obrok je akontacija v višini polovice predvidene letne članarine, 2. obrok pa poračun po sklepu skupščine. Novi člani, ki vstopijo v Združenje po 1.7. tekočega leta, plačajo za to leto le polovično članarino.

Za posamezne posebej dogovorjene naloge lahko zainteresirani člani združujejo posebna namenska sredstva. Višina sredstev za namensko združevanje se določi v posebnem sporazumu zainteresiranih članov in upravnega odbora združenja.

Združenje se financira tudi s prihodki od akcij in prireditvev, s prodajo publikacij, s prihodki, ustvarjenimi z izvajanjem izobraževanj, mediacij ter dotacijami in donacijami.

9. člen

Skupščina združenja sprejme letni finančni načrt vsako leto do 1.3. tekočega leta. V kolikor skupščina do 1.3. tekočega leta ne sprejme letnega finančnega načrta, sprejme upravni odbor sklep o začasnem financiranju.

10. člen

Združenje posluje po načelih dobrega gospodarja in v skladu z zakoni, ki določajo finančno poslovanje. Združenje je za svoje obveznosti odgovorno do višine letne članarine in dogovorjenih sredstev članov za financiranje letnega programa združenja. Združenje nastopa v pravnem prometu neomejeno, v okvirih sprejetega finančnega načrta združenja.

DELOVANJE ORGANOV ZDRUŽENJA

ORGANI

11. člen

Organi upravljanja združenja so:

- skupščina;
- upravni odbor;
- predsednik;
- razsodišče.

Predsednik združenja in člani organov so izvoljeni za mandatno obdobje 2 (dveh) let in so lahko ponovno izvoljeni.

SKUPŠČINA

12. člen

Skupščina je najvišji organ upravljanja združenja. Skupščino sestavljajo vsi člani združenja. Vsak član združenja ima en glas.

13. člen

Skupščina ima naslednje pristojnosti:

- odloča o spremembah in dopolnitvah pogodbe o ustanovitvi združenja,
- sprejema statut združenja in njegove spremembe,
- sprejema kodeks združenja in njegove spremembe,
- voli predsednika združenja,
- potrjuje člane upravnega odbora,
- voli člane razsodišča,
- razrešuje predsednika, člane upravnega odbora in člane razsodišča,
- sprejema plan dela in finančni načrt,
- sprejema letno poročilo in letni zaključni račun,
- imenuje revizorja,
- sprejema poslovnik o svojem delu,
- potrjuje sprejem novih članov v združenje in izstopov članov iz združenja,
- odloča o izključitvi članov,
- obravnava ugovore in pritožbe zoper sklepe upravnega odbora in razsodišča,
- odloča o reorganizaciji združenja,
- odloča o prenehanju združenja,
- odloča o nabavi ali prodaji ter obremenitvi nepremičnin združenja,
- odloča o najemanju kreditov,
- odloča o nagradah in plačilih zaposlenih,
- odloča o imenovanju uprave in določanje omejitev pristojnosti uprave,
- odloča o odpiranju predstavništev v tujini,
- odloča o višini prispevkov posameznih članov za poslovanje združenja,
- odloča o ostalih vprašanjih v skladu s pogodbo o ustanovitvi ali s tem statutom.

Skupščina lahko s posebnim sklepom prenese posamezne pristojnosti na upravni odbor združenja.

14. člen

Skupščina zaseda po potrebi, vendar najmanj enkrat na leto. Skupščino sklicuje predsednik na lastno pobudo, na pismeni predlog upravnega odbora ali pismene zahteve ene tretjine članov Združenja. V tem primeru mora predsednik sejo skupščine sklicati v 30 dneh. V kolikor predsednik v roku ne skliče seje skupščine, jo lahko skliče predstavnik predlagatelj.

V predlogu ali zahtevi za sklic skupščine mora biti naveden razlog za sklic in vsebine za obravnavo na seji skupščine.

15. člen

Skupščina je sklepčna, ko je prisotnih več kot polovica članov skupščine. Skupščina sprejema odločitve z večino glasov prisotnih članov. Statut združenja se sprejema z 2/3 (dvo tretjinsko) večino prisotnih članov. Za spremembo pogodbe o ustanovitvi združenja je potreben sklep, ki je sprejet z 3/4 (tri četrtinsko) večino glasov vseh članov.

Za odločitev o predčasnem prenehanju delovanja združenja mora biti sprejeta z 3/4 (tri četrtinsko) večino glasov vseh članov. V tem primeru se izvede likvidacijski postopek po določilih Zakona o gospodarskih družbah.

Pravico glasovanja imajo predstavniki članov, ki imajo na dan skupščine poravnane vse obveznosti do združenja.

Član združenja lahko izjemoma glasuje o sklepih skupščine tudi v pisni obliki.

16. člen

Vabilo na skupščino z navedbo dnevnega reda mora predsednik združenja posredovati vsakemu članu najmanj 8 dni pred dnevom skupščine. V primeru posebne nujnosti, o čemer odloča predsednik, je lahko vabilo posredovano tudi kasneje, kot tudi brzojavno, telefonsko, s faksom, po elektronski pošti ali na drug način.

17. člen

Skupščino vodi predsednik združenja.

UPRAVNI ODBOR

18. člen

Upravni odbor združenja je izvršilni organ skupščine združenja in ima 5 članov, ki ga sestavljajo predsednik združenja in štirje člani. Za svoje delo je odgovoren skupščini.

Skupščina združenja potrjuje člane upravnega odbora.

19. člen

Upravni odbor se sestaja po potrebi, vendar najmanj dvakrat na leto. Upravni odbor je sklepčen, če je prisotnih več kot polovica članov. Upravni odbor odloča z večino glasov prisotnih članov. V primeru enakega števila glasov odloča glas predsednika. Člani upravnega odbora lahko za svoje delo v združenju dobivajo nadomestila oziroma sejnine.

20. člen

Naloge in pristojnosti upravnega odbora so:

- sprejem pravilnikov in drugih normativnih aktov združenja, s katerim se urejajo delovna razmerja v združenju,
- odloča o razporejanju zaposlenih in jim nalaga delovne obveznosti,
- izvajanje sklepov skupščine,
- skupščini predlaga sprejem splošnih aktov,
- priprava in izvajanje letnih programov in finančnih načrtov združenja,
- odločanje o porabi finančnih sredstev v okviru sprejetega finančnega načrta,
- priprava letnih poročil in finančnih poročil združenja,
- predlaga delitev dobička,
- preverja izpolnjevanje pogojev za sprejem novih članov v združenje, ki ga mora potrditi skupščina,
- razpravljanje o predlogih, stališčih in smernicah članov ter usklajevanje in zastopanje skupnih interesov članic združenja,
- usmerja delo združenja med obema skupščinama,
- sprejema sklepe in stališča ter mnenja o vprašanjih, ki zadevajo dejavnost združenja,
- skupščini poroča o svojem delu,
- opravljanje drugih nalog v skladu s pogodbo o ustanovitvi ali s statutom združenja.

Upravni odbor tudi določi, kaj se šteje za poslovno tajnost.

21. člen

V kolikor član upravnega odbora ne more več opravljati svojih nalog v upravnem odboru (druga zaposlitev, smrt in drugi razlogi), lahko upravni odbor, do prihodnje seje skupščine, imenuje namestnika. Namestnik člana upravnega odbora opravlja enake naloge kot drugi člani upravnega odbora. Na naslednji seji skupščine se verificira nov član upravnega odbora.

22. člen

Član upravnega odbora lahko odstopi.

Član upravnega odbora je lahko razrešen pred iztekom mandata:

- če je s svojim ravnanjem kršil interese združenja ali povzročil združenju škodo,
- če njegova ravnanja pomenijo hujšo kršitev tega statuta ali drugih aktov ter dogovorov združenja,
- če izgubi zaupanje članov združenja.

23. člen

Sejo upravnega odbora sklicuje in vodi predsednik združenja.

V odsotnosti predsednika vodi sejo upravnega odbora namestnik, ki ga pooblasti predsednik združenja.

Sejo upravnega odbora se lahko skliče tudi na zahtevo treh članov upravnega odbora.

PRESEDNIK ZDRUŽENJA

24. člen

Predsednika združenja voli in razrešuje skupščina združenja po postopku, ki ga opredeljuje statut.

Predsednik zastopa, predstavlja in vodi poslovanje združenja. Za svoje delo je odgovoren skupščini.

Predsednik zastopa in predstavlja združenje proti tretjim osebam brez omejitev.

Predsednik je odgovoren za škodo, ki bi nastala združenju zaradi prekoračitve pooblastil ali zaradi grobe malomarnosti.

25. člen

Naloge predsednika so:

- zastopanje, predstavljanje in vodenje združenja,
- predstavlja združenje in zastopa interese njegovih članov v Sloveniji in v tujini,
- sklicuje in vodi seje upravnega odbora in skupščine,
- predlaga program dela in finančni načrt združenja,
- v imenu združenja in njegovih članic podpisuje sporazume, dogovore in druge akte s splošno veljavnostjo,
- vodi poslovanje združenja in je nalogodajalec za finančno poslovanje združenja in delovne naloge zaposlenih delavcev,
- nadzoruje izvajanje sklepov skupščine,
- opravlja druge naloge v skladu s tem statutom in poslovníkom skupščine.

26. člen

Predsednika po njegovem pooblastilu nadomešča eden od članov upravnega odbora, ki ima naslednje zadolžitve:

- nadomešča predsednika v njegovi odsotnosti,
- skrbi za izvajanje politike in sklepov organov združenja,
- izvaja druge naloge po pooblastilu.

27. člen

Predsednik lahko odstopi.

Skupščina lahko razreši predsednika pred iztekom mandata:

- če ni korektno izvajal sklepov skupščine in upravnega odbora,
- če krši določbe drugih aktov in dogovorov Združenja,
- če je s svojim ravnanjem kršil interese združenja ali povzročil združenju škodo,
- na njegovo zahtevo.

V primeru razrešitve predsednika združenja oz. v drugem primeru predčasnega prenehanja njegovega mandata, se izvedejo najpozneje v 6 mesecih volitve novega predsednika po postopku, predvidenem za njegovo izvolitev.

V primeru, da skupščina razreši predsednika pred iztekom mandata ali da le-ta odstopi, opravlja do izvolitve novega predsednika njegove naloge eden od članov upravnega odbora združenja, ki ga imenuje upravni odbor sam. To imenovanje velja samo do prvega naslednjega zasedanja skupščine, ki odloči o novem predsedniku združenja.

RAZSODIŠČE

28. člen

Razsodišče je samoregulativni organ združenja, ki skrbi, da člani združenja spoštujejo pravila kodeksa.

Razsodišče v okviru obravnavanih primerov skrbi za spoštovanje etičnih in profesionalnih pravil zapisanih v kodeksu.

Pritožbo na razsodišče združenja lahko naslovi kdorkoli.

Razsodišče lahko obravnava primere kršenja etike in profesionalnih pravil stroke tudi, če agencija, o katere dejanih odloča, ni članica združenja.

29. člen

Razsodišče sestavljajo trije člani, ki jih izmed svojih članov izvoli skupščina združenja.

V primeru, da kdo izmed članov razsodišča odstopi ali mu iz kakšnega drugega razloga preneha članstvo v združenju (smrt, zamenjava zaposlitve ipd.), postane član razsodišča kandidat z naslednjim najvišjim številom glasov.

30. člen

Razsodišče je pri svojem delu samostojno in neodvisno. Člani razsodišča so pri svojem delu in odločanju zavezani le načelom in določilom kodeksa, določilom statuta združenja in ne predstavljajo svojih agencij.

31. člen

Način dela razsodišča, potek postopkov, načini obravnave, načini odločanja in izvršitve odločitev se podrobneje določijo v Pravilniku o delu razsodišča. Pravilnik o delu razsodišča sprejme skupščina združenja z večino glasov svojih članov.

32. člen

Razsodišče lahko sprejme naslednje odločitve:

- mnenje razsodišča o kršitvi oz. sporu,
- opomin,
- javni opomin, katerega vsebina bo posredovana vsem članom združenja,
- opomin pred izključitvijo,
- predlog za izključitev.

Odločitve razsodišča so javne. Če je predmet obravnave razsodišča članica združenja, ki ima predstavnika združenja v razsodišču, se ta član razsodišča izloči iz te obravnave.

Razsodišče poroča o svojem delu skupščini združenja najmanj enkrat letno. Zaradi varstva osebnih podatkov in pravic udeležencev v postopkih pred razsodiščem imajo dostop do dokumentacije razsodišča samo člani razsodišča. Organom združenja so dostopne samo odločbe, stališča in izjave razsodišča ter zapisniki s sej in obravnave.

33. člen

Člani združenja lahko v nujnih primerih sprejmejo skupščinske odločitve po pošti oz. z uporabo elektronskih medijev.

VOLITVE ORGANOV ZDRUŽENJA

34. člen

Volitve predsednika ter članov razsodišča razpisuje upravni odbor združenja najpozneje 2 meseca pred iztekom mandata skupščine združenja.

Volitve organov se izvedejo s tajnim ali javnim glasovanjem, o načinu volitev odloči skupščina z glasovanjem.

35. člen

Upravni odbor združenja ob razpisu volitev pozove člane združenja, da evidentirajo kandidate za predsednika ter člane razsodišča. Rok za evidentiranje ne sme biti krajši od 15 dni.

Kandidatura mora poleg osebnih podatkov kandidata vsebovati tudi ime predlagatelja in pisno soglasje h kandidaturi.

36. člen

Skupščina na seji z večino glasov izvoli volilno komisijo, ki bo izvedla glasovanje in opravila štetje glasov.

37. člen

O izvolitvi predsednika združenja ter članov razsodišča se glasuje z glasovnicami, na katerih so kandidati vpisani po abecednem redu.

Glasuje se tako, da se obkroži številka pred imenom kandidata za predsednika ali člana razsodišča.

Za neveljavno se šteje glasovnica, na kateri je obkroženih več številk pred imeni kandidatov, ali če ni obkrožena nobena številka.

Izvoljen je tisti kandidat, ki prejme večino glasov navzočih članov skupščine združenja.

Če nobeden od kandidatov ne prejme večine iz prejšnjega odstavka, se glasovanje ponovi med kandidatoma, ki sta prejela največje število glasov.

Če je na listi kandidatov vpisan le en kandidat, je ta izvoljen za predsednika združenja, če zanj glasuje večina navzočih članov združenja.

Če nobeden od kandidatov tudi po ponovljenem postopku glasovanja ne prejme zadostnega števila glasov, skupščina ponovi postopek evidentiranja kandidatov.

38. člen

Volilna komisija ugotovi izid glasovanja in razglasi rezultate na isti seji skupščine.

REŠEVANJE SPOROV IN POSLOVNA TAJNOST

39. člen

Člani združenja medsebojne spore rešujejo sporazumno. Za spore, ki jih ni možno rešiti z dogovorom, se imenuje tričlanska arbitražna komisija, ki odloči o sporu. Sestavo in naloge arbitražne komisije določi upravni odbor.

40. člen

Poslovna tajnost so listine in podatki, ki jih kot take določi upravni odbor združena in bi bilo njihovo posredovanje nepooblaščenim osebam v nasprotju z interesi združenja oziroma njegovih članov.

41. člen

Poslovno tajnost morajo varovati vsi člani združenja, člani organov in delavci združenja.

42. člen

Listine in podatke, ki so poslovna tajnost, lahko na zahtevo pooblaščenih oseb, posreduje predsednik.

PRENEHANJE ZDRUŽENJA

43. člen

Premoženje združenja, ki je ostalo po izvršenem obračunu, se razdeli na člane v skladu z načeli, ki veljajo za plačilo članarine, če v sklepu o prenehanju ni bilo določeno drugače. V ostalem veljajo zakonska določila o prenehanju in likvidaciji pravnih oseb.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

44. člen

Statut združenja začne veljati naslednji dan po sprejemu na seji skupščine.

45. člen

Spremembe in dopolnitve statuta združenja se sprejemajo po enakem postopku, kot veljajo za njegov sprejem.

Ljubljana, 06.12.2007

Po pooblastilu skupščine ZAZ z dne 06.12.2007 je gornji čistopis besedila določil upravni odbor na seji dne 17.01.2008

Predsednik ZAZ:

Šket Alojz

